

#### Agrupamento de Escolas Soares Basto



# Plano de Ação Ação Social Escolar

OLIVEIRA DE AZEMÉIS

Outubro de 2019



#### Introdução

O Projeto de Intervenção que apresentei ao Conselho Geral deste Agrupamento de Escolas Soares Basto como parte integrante da candidatura ao cargo de diretora, expressou o meu compromisso com o agrupamento e, no cumprimento do plano estratégico apresentado, nomeadamente da correlação entre dois dos eixos de intervenção – Sucesso Educativo e Relação Escola-Comunidade. Estes eixos de intervenção estão também presentes nos objetivos gerais do Projeto Educativo do Agrupamento, nomeadamente, melhorar a qualidade do sucesso educativo e a igualdade de oportunidades, garantindo uma educação inclusiva, e nos domínios definidos no respetivo Plano de Ação até 2021, designadamente no domínio dos resultados, D1/O2, Garantir a inclusão no acesso ao currículo e às aprendizagens. Neste enquadramento surge este plano de intervenção no âmbito da Ação Social Escolar, como um processo de autorregulação e melhoria, ajudando a concretizar os princípios da qualidade e inclusão e da equidade, respeito e diferença, inscritos no nosso Projeto e assumidos no nosso compromisso.

Nos termos da alínea g) do n.º 4, do artigo 20.º do Decreto-Lei n.º 75/2008, de 22 de abril e alterações subsequentes, com este *Plano de Ação* espera-se proporcionar o acesso a apoios diversos no âmbito da ação social escolar, aos alunos e famílias socialmente carenciadas, quer através dos legalmente previstos quer através de outros, da iniciativa do Agrupamento. O objetivo primordial é viabilizar o sucesso e o desenvolvimento pessoal dos alunos, garantir a equidade no acesso e no sucesso educativo e dar resposta às necessidades de todos os alunos, neste caso dos mais necessitados e/ou desfavorecidos, promovendo uma verdadeira escola inclusiva e criativa e reforçando a cultura da educação para a cidadania.

Este *Plano de Ação* responderá, igualmente, às linhas orientadoras do planeamento e execução das atividades no domínio da ação social escolar que o Conselho Geral deste Agrupamento tem vindo a definir e aprovar em anos anteriores cujo documento, devidamente atualizado, se anexa a este plano, assim como, ao estipulado no Despacho n.º 7255/2018, de 31 de julho que procede à alteração do Despacho n.º 8452 -A/2015, de 31 de julho, que regula as condições de aplicação das medidas de ação social escolar, alterado pelo Despacho n.º 5296/2017, de 16 de junho, retificado pela Declaração de Retificação n.º 451/2017, de 11 de julho e pelo Despacho n.º 7255/2018, de 31 de julho.

Oliveira de Azeméis, 4 de outubro de 2019

A Diretora.

Ano Letivo: 2019/2020



Código	Ação	Estratégia	FoFi	Recursos Valor (€ <del>)</del>	Cronograma
1.	Auxílios Económicos				
1.1.	Determinação do direito a beneficiar dos apoios	664 candidaturas		651 benificiários	
1.1.1.	Atribuição direta mediante declaração da Segurança Social	a Atribuir o escalão ASE correspondente (A, B ou C), consoante o aluno esteja posicionado no escalão 1, 2 ou 3 da Segurança Social para feitos do abono de família.	ASE	EBSSB: 515 alunos Regular:(156 A + 146 B + 17 C) POCH: (57 A + 98 B + 41 C)	Até 30 Julho
1.1.2.	Atribuição mediante decisão do Município	Atribuir o escalão ASE correspondente (A, B ou C), consoante decisão e comunicação por parte do Município		<b>1.º CEB + JI: 136</b> (69 A + 67 B + 3 C)	Município
1.1.3.	Reavaliação Provisória	Os Encarregados de Educação devem entregar a documentação necessária para a reavaliação.  O SASE deve verificar a possibilidade de atribuição de escalão ASE (A, B ou C) e submeter à Diretora uma informação proposta fundamentada e documentada para uma tomada de decisão, mediante alteração da SS.	ASE		Em qualquer momento com alteração da Segurança Social
1.1.3.	Encaminhamento de situações para instituições de ação social	e Sinalização dos agregados familiares com elevadas carências socioeconómicas junto de instituições de ação social.			Em qualquer momento
1.2.	Manuais Escolares	238.307,21€		(16.995,67€ + 221.311,54€)	
1.2.1.	Constituição da Bolsa de Manuais Escolares 1.º ao 12.º anos	Preparar toda a informação necessária para preencher a base MEGA que atribuirá os livros do 1.º ao 12.º ano de escolaridade.  Deve ser elaborado o contrato e respetivo anexo a ser assinado pelo Encarregado de Educação, o Aluno e a Escola.  Atribuição gratuita pelo ME.	111	Total Bolsa 69.718,50€ (29,25%)	No Final do ano letivo
1.2.1.1.	Constituição da Bolsa de Manuais Escolares (1º CEB)	De acordo com a lista de manuais escolares adotados, solicitar aos alunos que terminam o ciclo de estudos, a entrega dos manuais escolares a que tiveram direito e verificar se estão em condições de serem reutilizados. No caso de estarem incluí-los na Bolsa para serem novamente atribuídos.	ASE	4141,78€ (24,37%)	Agosto de 2019 Julho de 2020
1.2.1.2.	Constituição da Bolsa de Manuais Escolares (Do 5.º ao 12.º anos)	De acordo com a lista de manuais escolares adotados, solicitar aos alunos que terminam o ciclo de estudos, a entrega dos manuais escolares a que tiveram direito e verificar se estão em condições de serem reutilizados. No caso de estarem incluí-los na Bolsa para serem novamente atribuídos.	ASE	65.576,72€ (29,63%)	Agosto de 2019 Julho de 2020

Outubro 2019 Página 1 de 6

Ano Letivo: 2019/2020



Código	Ação	Estratégia	FoFi	Recursos Valor (€ <del>)</del>	Cronograma
1.2.4.	Atribuição de novos manuais escolares (Do 1.º ao 12.º anos)	De acordo com a legislação vigente e da lista de manuais adotados devem ser atribuídos os manuais escolares a todos os alunos.  Deve ser elaborado o contrato e respetivo anexo a ser assinado pelo Encarregado de Educação, o Aluno e a Escola.	1011	168.588,71€ (70.25%)	Agosto/setembro de 2019
			ASE	12.853,89€ 155.734,82€	
1.2.5.	Aquisição de outros livros escolares	Possibilitar a aquisição de outros livros com interesse e devidamente identificados pelos serviços da escola, colocando-os à disposição dos alunos através da <i>Biblioteca Escolar</i> .	ASE	450,00€	Ao longo do ano letivo
1.2.6.	Aquisição de outro Material Pedagógico	Possibilitar a aquisição de outro material a ser disponibilizado para o apoio de projetos desenvolvidos em sala de aula Aquisição de Material de educação, cultura e recreio.	ASE	15.000,00€	Até final de Agosto 2020
1.3.	Material Escolar				
1.3.1.	Acesso ao material escolar necessário	Atribuir a cada aluno o material escolar necessário para utilização em cada um dos períodos letivos de forma a que as atividades letivas possam ocorrer sem haver problemas e de cordo com o montante definido pelo conselho administrativo. (Escalões A e B sem POCH)	ASE	3.664,00€ 302 alunos (156 x 16,00€ + 146 x 8,00€)	Ao longo do ano letivo
1.3.1.	Acesso a recursos para alunos com medidas de suporte à aprendizagem e à inclusão	Disponibilizar os recursos humanos e materiais necessários ao desenvolvimento dos programas educativos individuais dos alunos com necessidades educativas especiais.	129 123	300,00€ 200,00€	Ao longo do ano letivo
1.3.2.	Outro material - Prémios (lucro Papelaria)	Distinguir alunos que revelem atitudes exemplares de superação das suas dificuldades, alcancem excelentes resultados escolares, realizem atividades curriculares ou de complemento curricular de relevância, desenvolvam iniciativas ou ações exemplares no âmbito da solidariedade social; Valorizar o mérito e a excelência.	ASE	2.500,00€	Final Dezembro 2019 Cerimónia de Diplomas e Mérito Escolar
1.4.	Bolsas de Mérito	96 candidaturas (60 CP e 36 CCH)			
1.4.1.	Candidatura à Bolsa de Mérito	Todos os alunos que pretendam candidatar-se à Bolda de Mérito devem solicitar junto do SASE o respetivo boletim e entregá-lo devidamente preenchido.	ASE 129	Atribuídas: 75 44 Cursos Profissionais 31 Cursos CH	No final do ano letivo, após o processo de matrículas para o ano letivo seguinte e até 30 de setembro 2019.

Outubro 2019 Página 2 de 6

Ano Letivo: 2019/2020



Código	Ação	Estratégia	FoFi	Recursos Valor (€ <del>)</del>	Cronograma
1.4.2.	Análise das candidaturas a Bolsa de Mérito	O SASE deve fazer a análise das candidaturas e elaborar uma informação proposta fundamentada e documentada para uma tomada de decisão pela Diretora.		81.705,00€ (32.682,00 + 24.511,50 + 24.511,50)	Até 15 de outubro 2019
1.5.	Visitas de Estudo	Garantir que todos os alunos possam participar nas visitas de estudo definidas no plano anual de atividades e aprovadas pelo Conselho Geral do Agrupamento. Assegurar o apoio da Ação Social Escolar às visitas de estudo para os alunos do Escalão A e B, com 20€ e 10€ respetivamente.	129 123 243 ASE	700,00€ 70.000,00€ 15.000,00€ 4.580,00€	Todo o ano letivo De acordo com o PAA
2.	Apoios Alimentares				
2.1.	Refeitório				
2.1.1.	Acesso ao Refeitório	Assegurar as refeições escolares gratuitas aos alunos mais carenciados e comparticipar os restantes de acordo com a legislação em vigor		67.000,00€	Todo o ano letivo
2.1.2	Monitorização do Refeitório	Garantir a segurança alimentar dos alunos que almoçam na escola, através da supervisão do cumprimento do caderno de encargos posto em prática pela empresa concessionária; Reforçar a monitorização do funcionamento do refeitório para oferecer um serviço de qualidade. Prevenir os desiquilibrios entre as refeições requisitadas e as consumidas:  • transmitir aos diretores de turma a identidade dos alunos que frequentemente prevaricam;  • comunicar ao encarregado de educação e informar que as faltas às refeições podem por em causa o seu fornecimento. Continuar a promover a medição do grau de satisfação da comunidade educativa e/ou das famílias, relativamente ao funcionamento do refeitório.		Diminuir a diferença em relação ao ano anterior (7 %)	Todo o ano letivo Regulamento do refeitório Monitorização semanal

Outubro 2019 Página 3 de 6

Ano Letivo: 2019/2020



Código	Ação	Estratégia	FoFi	Recursos Valor (€ <del>)</del>	Cronograma
2.2.	Bufete			· (5)	
2.2.1.	Adoção de hábitos alimentares saudáveis e sustentabilidade ambiental.	Praticar um regime de preços que promova a adoção de hábitos alimentares saudáveis.  Adotar princípios dietéticos de variedade e qualidade nas refeições servidas.  Assegurar o fornecimento de fruta, leite e seus derivados, sempre que possível,		Fruta - protocolo com a	Todo o ano letivo  Em articulação com o Projeto "Par a Par com a Saúde"
		de forma gratuita, ou mediante a sua venda sem fins lucrativos.	ASE	empresa: diariamente nos bares o que sobra da refeição Bufete - venda sem lucro: 19.500,00€	
2.2.2.	Leite e Fruta Escolar	No caso dos alunos do Pré-escolar e do 1º CEB, o leite escolar é diário e gratuito. Aos alunos do 1º CEB, em articulação com o Município, é oferecido fruta duas vezes por semana.	ASE Município	Previsto fornecimento de 40000 pacotes de leite no ano civil de 2020	Todo o ano letivo Concurso da responsabilidade do Município.
2.3.	Suplementos Alimentares				
2.3.1.	Garantir uma alimentação equilibada	Dar continuidade ao programa REFORÇO ALIMENTAR (Pequeno almoço e Lanche) utilizando o orçamento de receitas próprias do agrupamento (Lucros Bufetes).	123 ASE	700,00€	Todo o ano letivo
		A identificação dos alunos é feita pelos Diretores de Turma numa plataforma eletrónica própria, salvaguardando o anonimato. A atribuição do(s) reforço(s) é feita via plataforma SIGE.			
3.	Transportes Escolares				
3.1.	Assegurar o transporte escolar	Intecerdecer junto da autarquia para que seja possível assegurar o transporte gratuito aos alunos do ensino básico e secundário de acordo com a legislação vigente.  Sensibilização para a utilização do passe 4/18, em particular para os alunos que sejam de fora do Concelho, o que permite uma pupança de 60% para alunos do escalão ASE A e 25% para os restantres alunos.	ASE	2.º e 3.º Ciclos - Gratuito Ens.Secundário: Encargo de 50%	Início e final de cada ano letivo
2 2	Litilização Dosco Social (Cursos Proficcionais)	escalao AGE A e 23% para os restanties alunos.			Início e final de cada ano
3.2.	Utilização Passe Social (Cursos Profissionais)	Sensibilização aos Encarregados de Educação para a aquisição do Passe Social, para alunos que sejam de fora da Área Metropolitana do Porto.	243	cerca de 28.000,00€	letivo
3.3.	Utilização Passe Andante (Cursos Profissionais)	Sensibilização aos Encarregados de Educação para a aquisição do Passe Andante, para alunos que sejam da Área Metropolitana do Porto.	243	cerca de 54.000,00€	Início e final de cada ano letivo

Outubro 2019 Página 4 de 6

Ano Letivo: 2019/2020



Código	Ação _	Estratégia	FoFi	Recursos Valor (€ <del>)</del>	Cronograma
4.	Prevenção e Seguro Escolar				
4.1.	Seguro Escolar	Assegurar as medidas do seguro escolar, de acordo com a legislação escolar	129	Regulamento SE	Todo o ano letivo
4.2.	Assistência e primeiros socorros	Promover as medidas necessárias para garantir a assistência e os primeiros socorros aos alunos do Agrupamento.	ASE	5.000,00€	Todo o ano letivo
4.3.	Prevenção - Ações de formação	Promover ações de promoção da segurança e prevenção do acidente escolar junto da comunidade;			Ao longo do ano
		Propor ações de formação para a promoção da segurança e prevenção de acidentes escolares:  A criança e o jovem com diabetes Mellitus do tipo I (PD);  Suporte Básico de Vida (Comunidade Educativa)	123 243	Plano de Formação do Agrupamento	1.º Período 2.º Período
5.	Atividades de complemento curricular				
5.1.	Apoio à participação em atividades curriculares por alunos carenciados	Desenvolver ações de apoio à participação em atividades de complemento curricular, no âmbito do Plano Anual de Atividades, aos alunos pertencentes a famílias carenciadas e cujos apoios não são suficientes.	123 129	700,00€	Ao longo do ano letivo
5.2.	Apoio à participação em projetos de carácter nacionais ou internacionais.	Desenvolver ações de apoio económico e/ou logístico aos alunos, independentemente da sua situação económica, que – no âmbito curricular ou do Plano Anual de Atividades – representem o Agrupamento em projetos de caráter nacional e internacional.	123	1.300,00€	Ao longo do ano
6.	Ações Complementares				
6.1.	Cabaz de Natal	Apoiar o desenvolvimento da Campanha de Solidariedade promovida em articulação com a Associação de Pais e a Associação de Estudantes que visa apoiar as famílias mais carenciadas dos nossos alunos.	123	Alunos e Encarregados Educação Professores Funcionários Associação de Pais	Final do 1º Período
6.2	OTL 5-6 para ocupação dos tempos livres	Apoiar as famílias melhorando as respostas de Ocupação dos Tempos Livres (OTL) dos alunos.	123	8.800,00€ (1 professora) 400,00€ (Material) Receita (9.900,00€)	Todo o ano, incluindo as interrupções letivas

Outubro 2019 Página 5 de 6

Ano Letivo: 2019/2020



Código	Ação	Estratégia	FoFi	Recursos Valor ( <del>€)</del>	Cronograma
6.3	Apoio Psicológico	Colmatar as dificuldades sentidas pela escola, de forma a intervir eficazmente nas problemáticas psicossociais dos alunos do agrupamento; Aumentar a resposta ao acompanhamento psicológico em articulação com a Psicóloga responsável pelo Serviço de Psicologia e Orientação da Escola.	111	Renovação dos contratos de uma Psicóloga e de uma Técnica de Intervenção Local	Todo o ano
6.4	Melhoria no refeitório	Funcionamento da linha de Self-Service adquirida para complemento da linha existente que se tornou insuficiente face ao número de refeições servidas.	123	Investidos 9.063,24€	1.º Período
6.5	Aplicação de verbas (Serviço de Papelaria e Reprografia)	<ul> <li>Aplicar eventuais lucros de gestão dos serviços de papelaria escolar e reprografia, bem como eventuais donativos ao abrigo da lei do mecenato, nas seguintes medidas:</li> <li>Aquisição de livros e de software para renovação e atualização das bibliotecas ecentros de recursos;</li> <li>Aquisição de materiais didático-pedagógicos para o desenvolvimento de atividades no âmbito da educação inclusiva;</li> <li>Aquisição de livros e outros materiais para atribuição de prémios em concursos realizados pelo Agrupamento.</li> </ul>	ASE	2.000,00€ 1.500,00€ 500,00€	Ao longo do ano
6.6	Aplicação de verbas (Serviço de Bufetes)	Requalificação da Sala de Apoio ao Bufete do Piso 0;		2.500,00€	
		Aquisição de Equipamento	ASE	3.000,00€	
6.7	Formação - Pessoal Docente e Não Docente	O assistente operacional e os desafios da inclusão	123	Plano de Formação do Agrupamento	Curso de 15 horas junho/julho 2020

A Diretora

Maria José Cálix

04/10/2019

Plano apresentado ao Conselho Geral na sua reunião de 10 de outubro de 2019

Outubro 2019 Página 6 de 6